



**CITTÀ di ROSSANO**

(Provincia di Cosenza)

[www.rossano.eu](http://www.rossano.eu)

**Segretario Generale**

Ch.mi

**DIRIGENTI COMUNE DI ROSSANO**

**Segretario Generale**

**COPIA**

Prot. Gen.: 36898/ 16 DIC. 2014

**E p.c. Sindaco di ROSSANO**

**OGGETTO: DICHIARAZIONE INCOMPATIBILITÀ EX D.LGS 39/2013 – RILEVAZIONE ANNUALE..**

Nell'ambito delle disposizioni attuative della legge n 190/2012, meglio conosciuta come "*legge anticorruzione*", in attuazione della delega prevista dall'articolo 1 comma 49 e 50, è stato emanato il Decreto Legislativo n. 39 ("Decreto"), in vigore dal 4 maggio 2013, recante il titolo "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n°190*".

Alla luce di ciò, si provvede ad allegare alla presente un modello di dichiarazione sostitutiva di inconfiribilità e/o incompatibilità, da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dai dirigenti e dal segretario comunale.

Il Decreto innanzi citato prevede fattispecie di inconfiribilità e incompatibilità di carattere generale che riguardano, sotto il profilo soggettivo, tutte le pubbliche amministrazioni compresi i Comuni.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 17 del Decreto, gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione di quanto disposto e i relativi contratti sono nulli e che, ai sensi dell'art. 19, lo svolgimento degli incarichi in una delle situazioni di incompatibilità previste comporta la decadenza dell'incarico e la risoluzione del relativo contratto.

E' il caso di ricordare che, ai sensi dell'art. 20 c.2, ciascun dirigente e il segretario generale dovranno con cadenza annuale presentare la dichiarazione allegata di insussistenza di una o più delle cause di incompatibilità contemplate dalla novella legislativa.

Dette dichiarazioni devono intendersi rientranti nell'ambito dei doveri del pubblico dipendente ed in quanto tali passibili a responsabilità disciplinare in caso di inadempienza.

Pertanto, in applicazione del citato art. 20, si chiede ai destinatari in indirizzo di provvedere alla compilazione e firma della dichiarazione di incompatibilità sulla base del modello allegato, e di trasmetterla, unitamente alla copia di un documento di identità, alla Segreteria Generale, entro il 22.12.2014 affinché si possa ottemperare agli adempimenti di legge.

Il Settore Affari Istituzionali – Ufficio Personale, di concerto con il responsabile della Prevenzione della Corruzione, provvederà a verificare le dichiarazioni prodotte.

Nel caso in cui vengano riscontrati specifici casi di incompatibilità in argomento, previo approfondimento istruttorio, seguirà specifica nota all'interessato.

Per gli incarichi conferiti e i contratti stipulati dopo la data di entrata in vigore del medesimo decreto, le dichiarazioni di assenza di cause di inconfiribilità vanno rese ai fini dell'efficacia dei medesimi conferimenti, unitamente alle dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità.

La presente nota completa di allegati sarà pubblicata Sul sito internet nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente sia la presente nota che il Decreto e la deliberazione della CIVIT n. 57/2013 più volte citati.

Allegati:

- fac-simile dichiarazione sostitutiva;

Il responsabile della prevenzione della corruzione

Il Segretario Generale

**Dott. Nicola Middonna**



# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a .....  
Nato/a a ..... il .....  
codice fiscale .....

titolare dell'incarico di .....  
*consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del D.Lgs 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci*

## DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità previste dal D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39;
- di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

## SI IMPEGNA

ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 39/2013 a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale e comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

( luogo e data )

( Il dichiarante )

---

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, tramite un incaricato oppure a mezzo posta ordinaria o elettronica.

Ai sensi dell'art. 20 D.Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del 'Comune di Rossano'. Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" Titolare del trattamento è il Comune di Rossano, con sede in Piazza Santi Anargiri - CAP 87067, mentre Responsabile del Trattamento è il Segretario Comunale a cui ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.