

COMUNE DI ROSSANO

Provincia di Cosenza SETTORE RISORSE E PROGRAMMAZIONE

RUP: Rag. Antonio Uva.

4 del 27.04-2016

CIG.:Z0E1974DC3

Oggetto: Aggiudicazione fornitura Stampanti Uffici Comunali - Ditta Finbuc srl.

- -Visto l'Rdo n°11183126 del 15.04.2016;
- -Viste le offerte presentate in tempo utili sul portale Mepa dalle ditte partecipanti;
- -Visto il contratto di stipula del 26.04.2016;
- -Visto l'impegno di spesa assunto con determina n°524 del 12.04.2016:
- -Visto il TULCP approvato con DLgs n°267 del 18/08/2000;
- -Visti gli articoli dello statuto ed il regolamento di contabilità.

DETERMINA

- Di aggiudicare la fornitura di Stampanti Multifunzione uffici vari alla ditta Finbuc Srl per un importo pari ad € 405,90 .oltre iva;
- Di confermare l'impegno di spesa di € 600,00 iva compresa, sui vari capitoli del bilancio 2016 come da determina nº 524 del 12.04.2016.

Rossano li 26.0/

IL DIRIGIA

vo Delegata a



COMUNE DI ROSSANO

Provincia di Cosenza SETTORE RISORSE E PROGRAMMAZIONE SERVIZIO ECONOMATO E PROGRAMMAZIONE

Responsabile dell'unità organizzativa e del procedimento: Istruttore Direttivo P.O Rag. Antonio Uva

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
N524 DEL 72.04-10/6

Cig.: 20 E1974 DC3

OGGETTO: Impegno spesa per fornitura stampanti Multifunzione uffici vari.-.

IL DIRIGENTE

- -Vista la necessità di dover acquistare n°05 stampanti multifunzione per vari uffici comunali ,per una somma complessiva di di € 600.00 iva compresa ;
- -Visto il decreto legge 95 del 2012 con la quale gli Enti devono fare ricorso per acquisto di alcune tipologie di beni e servizi, alle convenzioni Consip;
- -Ritenuto di finanziare la spesa di cui sopra con le risorse finanziarie del fondo della progettazione e l'innovazione di cui al Dlgs n.90/14 art.13;
- -Ritenuto di provvedere in merito;
- -Visto il Dlgs 267/2000;
- -Visto il regolamento di Contabilità

DETERMINA

- -Di autorizzare l'acquisto di n° 05 stampanti multifunzione mediante il mercato elettronico Consip tramite procedura RDO;
 - Impegnare la presuntiva spesa di <u>€ 600.00 iva compresa</u> sui vari capitoli del bilancio 2016;
 - -Procedere al pagamento a presentazione di fattura previa attestato di avvenuta fornitura;

La presente determina:

- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 10 giorni consecutivi;
- va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Affari Generali.
- -va rimessa al responsabile del procedimento, all'ufficio di Ragioneria, all'Ufficio controllo di gestione e p.c. al Commissario Straordinario.

Rossano, li 08.04.2016

Il Responsable del Procedimento Rag. Antonio

Il Dirigente Dott. Antonio Le Fosse

Si rilascia il visto di regolariti conta sile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comina 5, del D.Lvo 267/2001, provvedendo contestualmente ad attribuire ell'impegno il numero progressivo por 123/16

Il Dirigente de Servizio Finanziario