



**CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO**

www.rossanoturismo.it

**BANDO DI GARA E CAPITOLATO PER NOLEGGIO, INSTALLAZIONE,
MANUTENZIONE E SMONTAGGIO DELLE LUMINARIE NATALIZIE
2016-2017 CENTRO STORICO**

PREMESSA

L'Amministrazione comunale intende sviluppare un programma di eventi natalizi che preveda anche l'installazione di opere artistiche luminose .

Le condizioni e modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali sono quelle indicate nel presente capitolato e nell'offerta presentata in sede di gara. Il presente bando riguarda le sole installazioni relative al Centro storico mentre per il servizio relativo a Rossano Scalo sarà emanato un altro bando.

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di noleggio installazione, collaudo, manutenzione e smontaggio delle luminarie natalizie 2016-2017 nel Centro storico, così come elencate nei successivi articoli 2 e 3.

Più specificatamente, il servizio richiesto è articolato, per ogni opera artistica luminosa, nelle seguenti fasi:

- Ideazione

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



**CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO**

www.rossanoturismo.it

- Realizzazione
- Trasporto e montaggio
- Controllo funzionalità e collaudo
- Manutenzione durante il periodo di installazione e noleggio
- Smontaggio
- Trasporto al sito del proprietario

ART. 2 TIPOLOGIA DELLE OPERE

Sono previste installazioni di opere artistiche luminose a cura di imprese specializzate, in grado di offrire il noleggio di figure/installazioni luminose da realizzarsi con criteri di sostenibilità ambientale.

Particolare attenzione dovrà essere posta al requisito della visibilità anche diurna, al fine di conseguire il minimo consumo di energia elettrica di alimentazione e rendere attrattive le installazioni nell'intero arco orario della giornata

SITI, TEMI E CARATTERISTICHE

Le installazioni dovranno rispettare i seguenti requisiti minimi di dimensioni, di quantità e di impatto artistico/scenografico:

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO

www.rossanoturismo.it

1. INGRESSI AL CENTRO STORICO

a. Ingressi tunnel Traforo

Composizione artistica con tende/fili a led di colore bianco e forme (stella, fiocco o altro a tema natalizio). Devono essere previsti almeno due fili o tende, una per ogni ingresso.

b. Ingresso ex bar Vittoria, nei pressi degli Uffici Comunali (ex ghiacciaia)

Composizione artistica con tende/fili a led di colore bianco e almeno una forma (stella, fiocco o altro a tema natalizio). Devono essere previsti almeno un tenda ed almeno 5 fili

2. CORSO GARIBALDI nel tratto che da Piazza SS. Anargiri arriva a Piazza Steri. Composizione artistica di colore bianco e blu con tende, fili a led e sfere, fiocchi, stelle. Devono essere previsti almeno 5 soggetti e 10 tende a led. Le installazioni dovranno riempire l'intera da Piazza SS. Anargiri fino alla Farmacia ubicata su Piazza Steri.

3. PIAZZA SS. ANARGIRI

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



**CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO**

www.rossanoturismo.it

Composizione artistica e led di colore bianco e blu con soggetti (sfere, fiocchi, stelle o altro)

4. PIAZZA STERI

Installazione artistica con cordoni a led e rosoni/soggetti artistici

5. PIAZZA STERI- TORRE DELL'OROLOGIO

Proiezione con immagine sacra o proiezione artistica colorata sulla Torre dell'orologio e fili led sospesi preferibilmente con effetto flashing.

6. PALAZZO SAN BERNARDINO

Proiezioni colorate sulla facciata del Palazzo nonché installazioni artistiche luminose nei pressi dell'ingresso del Palazzo ovvero all'entrata dell'edificio che ospiterà l'esposizione presepiale.

7. LE VIE DEI PRESEPI

Installazioni luminose artistiche in piazza Duomo, sulla Cattedrale, nei pressi dell'ex Ufficio Turismo, e su tutta la discesa Duomo con fili/tende a led e soggetti (sfere, stelle, fiocchi, ecc.)

ART. 3 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO

www.rossanoturismo.it

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2 lettere a), b), d), d), e), f), g) del D.Lgs 50/2016, che non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, de medesimo decreto, nonché degli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di consorzi ordinari di operatori economici con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ovvero per le imprese stabilite in altri paesi membri dell' UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. E' ammessa la partecipazione di consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 47 e 48 del D. Lgs 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

E' vietata la contemporanea partecipazione di un consorzio e dei suoi consorziati.

ART. 4 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura ai sensi dell'articolo 61 del

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO

www.rossanoturismo.it

D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del suddetto Decreto, secondo i criteri e punteggi riportati nel presente disciplinare di gara.

E' prevista l'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta purchè valida. L'operatore economico affidatario resterà proprietario delle opere luminose, per le quali assicurerà la manutenzione e la sorveglianza per tutto il periodo dell'evento.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E DI REALIZZAZIONE

Sebbene le opere artistiche e luminose restino di proprietà dell'affidatario, le proposte ed i rendering presentati in sede di gara, resteranno di proprietà esclusiva del Comune di Rossano, che si riserva la possibilità di utilizzarle per scopi promozionali (mostre, pubblicazioni, ecc.).

Gli impianti elettrici dell'opera da installare dovranno essere a norma e resistenti alle avverse condizioni meteo, trattandosi di installazioni all'aperto.

L'affidatario resta diretto ed esclusivo responsabile della tenuta statica delle installazioni, con particolare riferimento a quelle sospese, essendo tenuto, in generale, al rispetto di tutte le norme di sicurezza ed esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni a persone o cose.

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



**CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO**

www.rossanoturismo.it

Ogni operatore economico, con la partecipazione alla presente procedura di gara, dichiara che il proprio progetto è originale, di essere l'autore e che esso non viola i diritti di terzi.

Inoltre accetta di sollevare il Comune di Rossano da ogni responsabilità, in caso di qualsiasi rivendicazione o obblighi insorti in relazione a detta iniziativa.

ART. 5 DURATA DELL’AFFIDAMENTO

I lavori di installazione dovranno iniziare il giorno successivo a quello di aggiudicazione . Tutte le opere dovranno essere completamente montate, allacciate alle forniture di energia elettrica e perfettamente funzionanti dall’8 di dicembre 2016, data ultima per l’effettuazione del collaudo definitivo.

L'accensione dovrà avvenire l'8 dicembre 2016 e lo spegnimento il 9 gennaio 2017.

Lo smontaggio dovrà essere completato entro 15 giorni dalla data di spegnimento.

Le forniture di energia elettrica per l'illuminazione delle opere sono a carico dell'Amministrazione.

Tali condizioni sono essenziali per la partecipazione e l'aggiudicazione.

ART. 6 IMPORTO DELL’APPALTO

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO

www.rossanoturismo.it

L'importo del servizio posto a base di gara è pari ad euro **5.000,00 (cinquemila)** inclusa IVA.

Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti si impegnano a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modificazioni e integrazioni.

Ai fini della tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati riguardano esclusivamente l'espletamento della presente gara;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla presente gara, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'affidamento;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'ente implicato nel procedimento;
 - i concorrenti alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n° 241;
 - altri soggetti della Pubblica Amministrazione;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione Comunale.

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO
www.rossanoturismo.it

ART. 8 INVARIABILITA' DEL CORRISPETTIVO

Non è consentita la revisione dei prezzi

ART. 9 ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico totale della ditta fornitrice i seguenti oneri ed obblighi:

- a) Il prelevamento della merce dai luoghi di deposito della ditta, il trasporto fino all'installazione
- b) La sostituzione a propria cura e spese dei materiali noleggiati e ritenuti dell'Amministrazione di non perfetta lavorazione o non completamente conforme agli standards di produzione. Nel caso siano stati riscontrati difetti di fabbricazione nei materiali, ne sarà data immediata comunicazione all'impresa che è tenuta a ritirare ed a sostituire a proprie cure e spese i materiali o le installazioni contestate entro i successivi cinque giorni.
- c) L'assicurazione della manodopera, la sicurezza sul lavoro, la prevenzione dagli infortuni, nonché gli obblighi stabiliti dai contratti di lavoro vigenti. In ogni caso la ditta affidataria è pienamente responsabile delle irregolarità che fossero eventualmente commesse in proposito dalla stessa ditta, sollevando l'Amministrazione da tutte le conseguente civili, penali e pecuniarie derivanti



**CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO**

www.rossanoturismo.it

da indempienze. L'affidatario deve osservare le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro, di igiene del lavoro e di prevenzione degli infortuni sul lavoro (D.Lgs 81/2008 e s.m.i.).

ART. 10 RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E RECESSO

L'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'affidatario, in particolare si conviene che l'Amministrazione senza bisogno di assegnare previamente alcun termine³ per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto, previa dichiarazione da comunicarsi all'affidatario con raccomandata A.R. o fax o posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- a) Ritardata esecuzione delle prestazioni, quando, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, tali ritardi rischiano di compromettere la riuscita dell'evento
- b) In tutti i casi in cui per responsabilità della ditta affidataria si creassero condizioni tali da non consentire lo svolgimento della manifestazione.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto dell'Ente al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

ART. 11 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le imprese dovranno presentare la propria migliore offerta per l'espletamento del

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO

www.rossanoturismo.it

servizio, A PENA DI ESCLUSIONE **entro le ore 12,00 del 2 dicembre 2016, al protocollo generale del Comune di Rossano**

Oltre al termine sopra indicato non sarà ritenuta valida la presentazione di alcuna documentazione.

Il plico, contenente la documentazione di seguito indicata, potrà pervenire al Comune di Rossano, Protocollo Generale con una delle seguenti modalità:

- a) mediante servizio postale a mezzo raccomandata A/R
- b) mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate
- c) consegnato a mano da un incaricato delle offerenti

Non saranno in ogni caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, in caso di invio tramite raccomandata o corrieri/agenzie di recapito **l'istanza dovrà pervenire all'ufficio protocollo entro il 2 dicembre, pertanto non farà fede il timbro postale.**

Ogni concorrente dovrà trasmettere apposita istanza di presentazione secondo il modulo allegato al bando.

All'interno del plico contenente l'istanza di presentazione, dovranno essere inserite altre due buste sigillate:

- a. nella prima busta che riporti all'esterno la dicitura "Offerta economica", dovrà inserita l'offerta economica. Nello specifica essa dovrà indicare la percentuale di ribasso applicata rispetto all'importo posto a base di gara.
- b. nella seconda busta che riporti all'esterno la dicitura "offerta tecnica" dovranno essere contenuti:
 - la proposta artistica, ovvero rendering, disegni, foto, delle installazioni che si andranno a realizzare.
 - le prestazioni aggiuntive rispetto a quelle minime indicate nel bando
 - le eventuali installazioni aggiuntive o le vie, o i siti che si proporrà

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



**CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO**

www.rossanoturismo.it

di addebbare in aggiunta a quelli indicati nel bando i contenuti della busta b saranno vagliati per l'attribuzione del punteggio relativo alla componente artistica, in particolare le prestazioni e le installazioni aggiuntive consentiranno di ottenere un punteggio più alto.

Il plico che contiene l'istanza e le altre due buste dovrà riportare all'esterno, a pena di esclusione, i dati dell'impresa che presenta l'istanza e la seguente dicitura **“offerta per la partecipazione al bando di gara per noleggio, installazione, manutenzione e smontaggio delle luminarie natalizie 2016-2017 CENTRO STORICO”**.

Il plico dovrà essere sigillato e firmato sui lembi.

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere richiesti al responsabile del procedimento via mail a: turismo@rossano.eu o via telefono al numero 0983 529504.

ART. 13 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri di valutazione

OFFERTA PREGIO ARTISTICO. Massimo PUNTI 50

Verrà attribuito un punteggio valutando il pregio artistico delle installazioni, analizzando i rendering, i disegni, le foto presentati. In particolare saranno valutate le modalità di valorizzazione dei siti e dei beni storici ed architettonici del Centro storico.

OFFERTA MIGLIORATIVA E SERVIZI AGGIUNTIVI OFFERTI massimo PUNTI 20

ad ogni concorrente verrà assegnato un punteggio ulteriore per ogni servizio aggiuntivo rispetto a quelli previsti dal bando e per ogni ulteriore installazione

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu



**CITTÀ di ROSSANO
ASSESSORATO AL TURISMO**

www.rossanoturismo.it

aggiuntiva rispetto a quelle indicate. Secondo i seguenti criteri:

- **5 punti per ogni via o sito addobbato aggiuntivo rispetto a quelli indicati nel bando, fino ad un massimo di 15 punti**
- **1 punto per ogni servizio, ovvero figura o addobbo aggiuntivo rispetto a quelli indicati, fino ad un massimo di 5 punti.**

OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MAX 30 PUNTI

Il punteggio sarà attribuito assegnando un punto ad ogni punto percentuale di ribasso e 0,5 punti ad ogni mezzo punto percentuale di ribasso rispetto all'importo posto a base di gara.

ART. 14 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di apertura delle buste contenenti l'offerta economica avverrà in seduta pubblica in data 2/12/2016 alle ore 12,30 presso la sede municipale di Piazza SS. Anargiri.

Successivamente si procederà con procedura non pubblica alla disamina dei progetti artistici ovvero dell'analisi del contenuto della busta offerta tecnica, completando il verbale di aggiudicazione entro lo stesso giorno di apertura delle buste.

Art. 15 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si procederà a termini di legge e sarà esclusivamente competente il Foro di Castrovillari.

UFFICIO TURISMO
Palazzo San Bernardino
87067 Rossano

Tel. e fax: 0983 529504 e-mail: turismo@rossano.eu