

# DIRITTI ISTRUTTORI DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

( delibera C.C. N. 12 del 29-04-2015 )

**<< ALLEGATO B, I Diritti di istruttoria e le tariffe per le prestazioni dello Sportello Unico per le Attività Produttive" a seguito di procedimento SUAP ordinario ( Istanza ), e Automatizzato ( SCIA ), sono dovuti per:**

**1)**

- Nuove aperture, trasferimento di sede, sub ingressi, degli esercizi commerciali di vicinato;**
- pubblici esercizi per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;**
- circoli privati con annessa somministrazione di alimenti e bevande o apparecchi da gioco;**
- vendita su aree pubbliche in forma itinerante o con posteggio assegnato, con esclusione di quelle temporanee rilasciate in occasione di manifestazioni pubbliche all'aperto quali –feste di piazza – sagre –spettacoli e trattenimenti similari.**
- Vendita di prodotti agricoli di propria produzione in forma itinerante, con posteggi assegnati o in locali;**
- Forme speciali di vendita;**
- apertura sala giochi;**
- locali di pubblico spettacolo ( discoteche, sale da ballo ed esercizi similari );**
- scuole di danza;**
- palestre ginnico sportive;**
- piscine natatorie;**
- ludoteca, area giochi;**
- baby parking;**
- stabilimenti di bagni e lidi balneari;**
- posa ombrelloni e sedie a sdraio;**
- autorizzazione temporanee in chioschi;**
- noleggio di autoveicoli senza conducente;**
- rimessa di autoveicoli, motoveicoli, vetture, biciclette, natanti e simili;**
- agenzia di affari;**
- Estetista – acconciatore;**
- attività di onicotecnica – centri di benessere – tatuaggi – pincing e simili;**

*- tinto lavanderie;*

*-attività di vendita prodotti alimentari di produzione artigianale, ( gastronomia – pizzerie – gelaterie – pasticcerie e simili );*

*- attività di panificio;*

*- servizio di noleggio con conducente e taxi; a mezzo di autovetture o autobus;*

*- Imprese turistico ricettive;*

**Importo Euro 100.00**

**2)**

*-Nuove aperture, trasferimento di sede, sub ingressi, degli esercizi commerciali di medie strutture di vendita con superficie superiore a mq. 250;*

*-pubblici esercizi per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, con superficie superiore a mq. 250.*

**Importo Euro 200.00**

**3)**

*Nel caso di attività svolta in locali fissi, in forma ambulante o su posteggi assegnati a carattere permanente in cui è prevista anche la presentazione della SCIA sanitaria per il settore alimentare e/o somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell'art. 6 reg. CE 852/2004.*

**Importo Euro 50.00**

**4)**

*- Pratiche di edilizia produttiva (azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione, o riconversione, ampliamento o trasferimento).*

*- Nel caso di S.C.I.A. **importo Euro 150.00***

*- Nel caso di RICHIESTA permesso a costruire- **importo Euro 200.00***

*Le tariffe di cui al presente allegato, relative alle prestazioni di competenza dello Sportello Unico delle Attività produttive e alle modalità di pagamento, dovranno essere assolte mediante le seguenti modalità:*

*-Tramite conto corrente postale intestato al Comune di Rossano " diritti SUAP" n. 12606893;*

*-Tramite pagamento presso la tesoreria del Comune. Coordinate bancarie **IBAN: IT71N0538780921000000993343 ( Banca popolare dell'Emilia Romagna).***

*-Per Registrazione attività settore alimentare o P.E. di somministrazione: Ricevuta di versamento per Diritti Sanitari da effettuare tramite Bonifico Bancario intestato: ASP di Cosenza, Via Alimena n. 8 – 87110 Cosenza BNL agenzia di Cosenza Codice IBAN: IT82 R010 0516 2000 0000 0218 500, oppure con la medesima intestazione mediante versamento su ccp n. 16353872. In entrambi i casi la causale dovrà riportare la dicitura: Registrazione SCIA Dipartimento di Prevenzione, Servizi SIAN/SVET di Rossano.*

**- Per quanto riguarda l'applicazione di marche da Bollo sulle istanze e sulle autorizzazioni/licenze l'interessato deve inserire nella domanda inviata al SUAP, i numeri identificativi della marca da bollo utilizzata, ( codice a barre ) ovvero il bollo stesso applicato sull'istanza, inviata in scansione (D.M. 10 novembre 2011, art. 3).**

**-Nel caso di rilascio di atti da parte del SUAP, soggetti al pagamento della marca da bollo, l'interessato comunica al SUAP mediante PEC e firma digitale, i numeri identificativi della marca da bollo acquistata, ( codice a barre ), che lo stesso ufficio provvederà a trascrivere integralmente sull'atto originale redatto in forma digitale prima dell'invio dello stesso al richiedente. La marca da bollo di cui all'identificativo comunicato, dovrà essere apposta ed annullata sul titolo rilasciato ed inviato dal SUAP dal richiedente.**

**Esenzioni:**

**- Oltre ai procedimenti non compresi nell'elenco di cui al presente allegato, sono esenti dall'applicazione del tariffario:**

**-I procedimenti relativi alla cessazione di attività produttive;**

**-modifiche societarie (cambio di ragione sociale, di rappresentante legale, nomina preposti/delegati ecc.).**

**-Le semplici comunicazioni di variazioni non soggette ad autorizzazione, licenza, nulla osta e le altre comunicazioni meramente informative quali:**

**- variazioni di residenza anagrafica;**

**- comunicazioni relative a turni di chiusura, orari di esercizio, ferie;**

**- vendite straordinarie ( saldi, sottocosto, liquidazioni, promozionali e simili),**

**- aperture, trasferimento di sede, sub ingressi, degli esercizi commerciali di vicinato, pubblici esercizi per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, nonche interventi di edilizia produttiva, nelle aree del centro storico di Rossano;**

**- Scia registrazione sanitaria, quando non risulti collegata direttamente ad una SCIA o richiesta per attività di impresa.**

**- Scia registrazione sanitaria solo per il primo automezzo destinato al trasporto di prodotti alimentari intestati alla stessa persona fisica o società richiedente. Nel caso di più scia di registrazione sanitaria di automezzi destinati al trasporto o alla vendita di prodotti alimentari presentati dallo stesso soggetto, persona fisica o giuridica in modo contestuale, si pagherà la somma di euro 50.00 per ogni automezzo successivo al primo.**

**- Per la fornitura di materiale non previsto nel presente atto e non riconducibile, per analogia, al presente tariffario, lo sportello unico richiederà il rimborso delle spese presuntivamente sostenute per l'acquisto, la preparazione e/o la fornitura dello stesso.**

**Sono fatte salve le tariffe ed i diritti previsti in favore degli enti terzi.**

**-Il pagamento di diritti istruttoria SUAP, previsti dal T.U. , che non rientrano nell'elenco delle attività di cui allegato, B, sono abrogati>>.**

